

# الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة أبي بكر بلقايد- تلمسان

المديرية الفرعية للوسائل و الصيانة

## إعلان عن إعادة استشارة رقم 06 / أ.ع / 2020 للمرة الثانية

تطبيقا لأحكام المادة 13 من المرسوم الرئاسي رقم 15-247 المؤرخ في 02 ذي الحجة عام 1436 الموافق لـ 16 سبتمبر 2015 ، الذي يتضمن تنظيم الصفقات العمومية وتفويضات المرفق العام، تعلن المديرية الفرعية للوسائل و الصيانة بمديرية جامعة تلمسان أبو بكر بلقايد- تلمسان عن إعادة استشارة رقم 06 / أ.ع / 2020 للمرة الثانية لتزويد مديرية الجامعة بما تحتاج إليه من لوازم خلال السنة المالية 2020 كما هو مبين في الجدول التالي :

السنة المالية	شروط التأهيل	الاستشارات
2020	النشاط المقيد في السجل التجاري يكون مطابق للاستشارة المعنية	الاستشارة التالية: رقم 06/أع/2020 متعلقة باقتناء عتاد الوقاية و الأمن Camera de surveillance-

يمكن للراغبين في المشاركة التقرب من مقر مديرية الجامعة لسحب الكشف الكمي و التقديري من المديرية الفرعية للوسائل و الصيانة. توضع العروض مرفقة بالوثائق المطلوبة في ظرفين بالشكل التالي :

### أ- الظرف الأول : العرض التقني:

1. نسخة من مستخرج السجل التجاري.
2. نسخة من شهادة تسوية النشاطات مع صندوق الضمان الاجتماعي (CNAS) سارية المفعول.
3. نسخة من شهادة تسوية النشاطات مع صندوق الضمان الاجتماعي لغير الأجراء (CASNOS) سارية المفعول.
4. مستخرج جدول الضرائب مسمى أو مجدول بأقل من ثلاثة أشهر صادر عن مصالح الضرائب.
5. نسخة من مستخرج صحيفة السوابق العدلية للمتعهد سارية المفعول.
6. نسخة من رقم التعريف الجبائي (NIF).
7. نسخة من رقم الهوية البنكية (RIB).
8. رقم التعريف الإحصائي (NIS) .

### ب- الظرف الثاني : العرض المالي :

1. جدول الأسعار الوحدوية مملوء، مؤرخ، ممضي و مختوم من طرف العارض .
2. جدول الكشف الكمي و التقديري مملوء و مؤرخ، ممضي و مختوم من طرف العارض .

يتم وضع الظرفين في ظرف واحد مغلق و مبهم و يودع بمديرية الجامعة (المديرية الفرعية للوسائل و الصيانة )

الاستشارة رقم: 06 / أ.ع / 2020  
عنوان الاستشارة  
للسنة المالية 2020  
العنوان :مديرية جامعة- تلمسان  
"لا يفتح الا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض"

الكل يوضع  
داخل ظرف  
يحمل عبارة:

مدة التحضير حددت بعشرة أيام (10 أيام) ابتداء من أول تاريخ الإصاق لدى مختلف الهيئات العمومية و الموقع الإلكتروني لمؤسساتنا الجامعية، ويحدد تاريخ إيداع العروض بأخر يوم من انتهاء المدة من الساعة التاسعة (09:00 سا) صباحا إلى الساعة الثانية عشرة (12:00 سا) صباحا و يتم فتح الأظرفة على الساعة الثانية ظهرا (14:00 سا).

تنبه: (المعهدون مدعوون بحضور جلسة فتح الأظرفة)

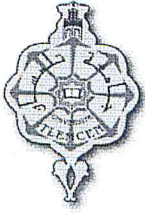
تلمسان في:.....  
مدير الجامعة

جامعة تلمسان  
مديرية  
مدير

مدير







## إعلان عن استشارة رقم 15 / أ.ع / 2020

تطبيقا لأحكام المادة 13 من المرسوم الرئاسي رقم 15-247 المؤرخ في 02 ذي الحجة عام 1436 الموافق لـ 16 سبتمبر 2015 ، الذي يتضمن تنظيم الصفقات العمومية وتفويضات المرفق العام، تعلن المديرية الفرعية للوسائل و الصيانة بمديرية جامعة تلمسان أبو بكر بلقايد- تلمسان عن استشارة رقم 15 / أ.ع / 2020 لتزويد مديرية الجامعة بما تحتاج إليه من لوازم خلال السنة المالية 2020 كما هو مبين في الجدول التالي :

السنة المالية	شروط التأهيل	الاستشارات
2020	النشاط المفيد في السجل التجاري يكون مطابق للاستشارة المعنية	الاستشارة التالية: رقم 15/أ.ع/2020 متعلقة بالنقل البري لفائدة جامعة تلمسان.

يمكن للراغبين في المشاركة التقرب من مقر مديرية الجامعة لسحب الكشف الكمي و التقديري من المديرية الفرعية للوسائل و الصيانة. توضع العروض مرفقة بالوثائق المطلوبة في ظرفين بالشكل التالي :

- أ- الظرف الأول : العرض التقني:
1. نسخة من مستخرج السجل التجاري.
  2. نسخة من شهادة تسوية النشاطات مع صندوق الضمان الاجتماعي (CNAS) سارية المفعول.
  3. نسخة من شهادة تسوية النشاطات مع صندوق الضمان الاجتماعي لغير الأجراء (CASNOS) سارية المفعول.
  4. مستخرج جدول الضرائب مصفى أو مجدول بأقل من ثلاثة أشهر صادر عن مصالح الضرائب.
  5. نسخة من مستخرج صحيفة السوابق العدلية للمتعهد سارية المفعول.
  6. نسخة من رقم التعريف الجبائي (NIF).
  7. نسخة من رقم الهوية البنكية (RIB).
  8. رقم التعريف الإحصائي (NIS) .

- ب- الظرف الثاني : العرض المالي :
1. جدول الأسعار الوحدوية مملوء، مؤرخ، ممضي و مختوم من طرف العارض .
  2. جدول الكشف الكمي و التقديري مملوء و مؤرخ، ممضي و مختوم من طرف العارض .

يتم وضع الظرفين في ظرف واحد مغلق و مبهم و يودع بمديرية الجامعة (المديرية الفرعية للوسائل و الصيانة )

الاستشارة رقم: 15 / أ.ع / 2020  
عنوان الاستشارة  
للسنة المالية 2020  
العنوان :مديرية جامعة- تلمسان  
"لا يفتح الا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض"



الكل يوضع  
داخل ظرف  
يحمل عبارة:

مدة التحضير حددت بعشرة أيام (10 أيام) إبتداء من أول تاريخ الإلصاق لدى مختلف الهيئات العمومية و الموقع الإلكتروني لمؤسساتنا الجامعية، ويحدد تاريخ إيداع العروض بآخر يوم من انتهاء المدة من الساعة التاسعة (09:00 سا) صباحا إلى الساعة الثانية عشرة (12:00 سا) صباحا و يتم فتح الأظرفة على الساعة الثانية ظهرا (14:00 سا).

تنبیه: (المتعهدون مدعوون لحضور جلسة فتح الأظرفة)

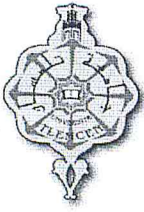
جامعة تلمسان  
بالتبليغ  
كبير بوشري  
تلمسان في 09.09.2020  
مديرية جامعة  
الجامعة

# الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة أبي بكر بلقايد- تلمسان

المديرية الفرعية للوسائل و الصيانة



## إعلان عن إستشارة رقم 16 / أ.ع/ 2020

تطبيقا لأحكام المادة 13 من المرسوم الرئاسي رقم 15-247 المؤرخ في 02 ذي الحجة عام 1436 الموافق لـ 16 سبتمبر 2015 ، الذي يتضمن تنظيم الصفقات العمومية وتفويضات المرفق العام، تعلن المديرية الفرعية للوسائل و الصيانة بمديرية جامعة تلمسان أبو بكر بلقايد- تلمسان عن استشارة رقم 16 / أ.ع/ 2020 لتزويد مديرية الجامعة بما تحتاج إليه من لوازم خلال السنة المالية 2020 كما هو مبين في الجدول التالي :

السنة المالية	شروط التأهيل	الاستشارات
2020	النشاط المقيد في السجل التجاري يكون مطابق للاستشارة المعنية	الاستشارة التالية: رقم 16/أ.ع/2020 متعلقة باقتناء أدوات و مستهلكات المخابر و ورشات التدريس و البحث

يمكن للراغبين في المشاركة التقرب من مقر مديرية الجامعة لسحب الكشف الكمي و التقديري من المديرية الفرعية للوسائل و الصيانة. توضع العروض مرفقة بالوثائق المطلوبة في ظرفين بالشكل التالي :

- أ- الظرف الأول : العرض التقني :
1. نسخة من مستخرج السجل التجاري.
  2. نسخة من شهادة تسوية النشاطات مع صندوق الضمان الاجتماعي (CNAS) سارية المفعول.
  3. نسخة من شهادة تسوية النشاطات مع صندوق الضمان الاجتماعي لغير الأجراء (CASNOS) سارية المفعول.
  4. مستخرج جدول الضرائب مسمى أو مجدول بأقل من ثلاثة أشهر صادر عن مصالح الضرائب.
  5. نسخة من مستخرج صحيفة السوابق العدلية للمتعهد سارية المفعول.
  6. نسخة من رقم التعريف الجبائي (NIF).
  7. نسخة من رقم الهوية البنكية (RIB).
  8. رقم التعريف الإحصائي (NIS).

ب- الظرف الثاني : العرض المالي :

1. جدول الأسعار الوحدوية مملوء، مؤرخ، ممضي و مختوم من طرف العارض .
2. جدول الكشف الكمي و التقديري مملوء و مؤرخ، ممضي و مختوم من طرف العارض .

يتم وضع الظرفين في ظرف واحد مغلق و مبهم و يودع بمديرية الجامعة (المديرية الفرعية للوسائل و الصيانة )

الاستشارة رقم: 16 / أ.ع/ 2020  
عنوان الاستشارة  
للسنة المالية 2020  
العنوان :مديرية جامعة- تلمسان  
"لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض"

الكل يوضع  
داخل ظرف  
يحمل عبارة:

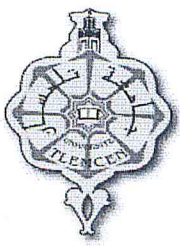
مدة التحضير حددت بعشرة أيام (10 أيام) ابتداء من أول تاريخ الإلصاق لدى مختلف الهيئات العمومية و الموقع الإلكتروني لمؤسساتنا الجامعية، ويحدد تاريخ إيداع العروض بأخر يوم من انتهاء المدة من الساعة التاسعة (09:00 سا) صباحا إلى الساعة الثانية عشرة (12:00 سا) صباحا و يتم فتح الأظرفة على الساعة الثانية ظهرا (14:00 سا).

تنبیه: (المتعهدون مدعوون لحضور جلسة فتح الأظرفة)

تلمسان في:.....  
مدير الجامعة







# الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة أبي بكر بلقايد- تلمسان

المديرية الفرعية للوسائل و الصيانة

## إعلان عن الإستشارة رقم 18 / أ.ع / 2020

تطبيقا لأحكام المادة 13 من المرسوم الرئاسي رقم 15-247 المؤرخ في 02 ذي الحجة عام 1436 الموافق لـ 16 سبتمبر 2015 ، الذي يتضمن تنظيم الصفقات العمومية وتفويضات المرفق العام ، تعلن المديرية الفرعية للوسائل و الصيانة بمديرية جامعة تلمسان أبو بكر بلقايد- تلمسان عن الاستشارة رقم 18 / أ.ع / 2020 لتزويد مديرية الجامعة بما تحتاج إليه من لوازم و خدمات خلال السنة المالية 2020 كما هو مبين في الجدول التالي :

السنة المالية	شروط التأهيل	الاستشارات
2020	النشاط المقيد في السجل التجاري يكون مطابق للاستشارة المعنية	الاستشارة التالية: رقم 18/أع/2020 متعلقة باقتناء قطع الغيار لفائدة حظيرة جامعة تلمسان.

يمكن للراغبين في المشاركة التقرب من مقر مديرية الجامعة لسحب الكشف الكمي و التقديري من المديرية الفرعية للوسائل و الصيانة. توضع العروض مرفقة بالوثائق المطلوبة في ظرفين بالشكل التالي :

- أ- الظرف الأول : العرض التقني:
1. نسخة من مستخرج السجل التجاري.
  2. نسخة من شهادة تسوية النشاطات مع صندوق الضمان الاجتماعي (CNAS) سارية المفعول.
  3. نسخة من شهادة تسوية النشاطات مع صندوق الضمان الاجتماعي لغير الأجراء (CASNOS) سارية المفعول.
  4. مستخرج جدول الضرائب مصفى أو مجدول بأقل من ثلاثة أشهر صادر عن مصالح الضرائب.
  5. نسخة من مستخرج صحيفة السوابق العدلية للمتعهد سارية المفعول.
  6. نسخة من رقم التعريف الجبائي (NIF).
  7. نسخة من رقم الهوية البنكية (RIB).
  8. رقم التعريف الإحصائي (NIS) .

- ب- الظرف الثاني : العرض المالي :
1. جدول الأسعار الوحدوية مملوء، مؤرخ، ممضي و مختوم من طرف العارض .
  2. جدول الكشف الكمي و التقديري مملوء و مؤرخ، ممضي و مختوم من طرف العارض .

يتم وضع الظرفين في ظرف واحد مغلق و مبهم و يودع بمديرية الجامعة (المديرية الفرعية للوسائل و الصيانة )

الاستشارة رقم: 18 / أ.ع / 2020  
عنوان الاستشارة  
للسنة المالية 2020  
العنوان :مديرية جامعة- تلمسان  
"لا يفتح الا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض"

الكل يوضع  
داخل ظرف  
يحمل عبارة:

مدة التحضير حددت بعشرة أيام (10 أيام) ابتداء من أول تاريخ الإصاق لدى مختلف الهيئات العمومية و الموقع الإلكتروني لمؤسساتنا الجامعية، ويحدد تاريخ إيداع العروض بأخر يوم من انتهاء المدة من الساعة التاسعة (09:00 سا) صباحا إلى الساعة الثانية عشرة (12:00 سا) صباحا و يتم فتح الأظرفة على الساعة الثانية ظهرا (14:00 سا).

تنبه: (المتعهدون مدعوون لحضور جلسة فتح الأظرفة)

تلمسان في: 09 SEPT 2020  
مدير الجامعة

جامعة تلمسان  
بالتبليغ  
كبير مشريط

